

Вх. № ..... / .....

ДО

ДИРЕКТОРА

НА .....

ГР. /С/. .....

### МОЛБА

ОТ .....

*/трите имена/*

родител на .....

ученик в ..... клас за учебната ..... /..... г.

адрес и тел. за контакт: .....

.....

**Относно:** Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми .....

.....

ученик/чка/ в ..... клас за уч. .... г. на ..... /считано от

..... до .....

Отсъствията се налагат поради .....

.....

*/вписват се причините, които налагат отсъствието/*

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: .....

Дата: .....